

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**на 01 января 2022 года**

Главный распорядитель,  
распорядитель, получатель  
бюджетных средств, главный  
администратор,  
администратор доходов  
бюджета, главный  
администратор, Глава по БК  
администратор источников  
финансирования дефицита  
бюджета  
Наименование бюджета  
(публично-правового  
образования)

**МАУ «Краеведческий музей»**

**Бюджет муниципального образования**

Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503760
	01.01.2022 г
по ОКПО	53480224
по ОКТМО	71884000
по ОКЕИ	383

**РАЗДЕЛ 1**

**«Организационная структура учреждения»**

Полное наименование учреждения: муниципальное автономное учреждение «Краеведческий музей». Сокращенное наименование МАУ «Краеведческий музей».

С 02 июня 2021 года исполняет обязанности директора заведующий отделом Голованчук Ирада Бейбаловна.

Юридический адрес: 628661 Тюменская область, г.Покачи, ул. Комсомольская д.4,офис 61.

ИНН - 8621004450, КПП - 862101001, ОКПО - 53480224, ОКТМО - 71884000001, ОГРН - 1028601418537.

Организационно-правовая форма (ОКОПФ - 75401) - муниципальное автономное учреждение.

Муниципальное автономное учреждение «Краеведческий музей» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях», постановлением администрации гор ода № 1336 от 01.12.2014 «О создании муниципального автономного учреждения «Краеведческий музей» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Краеведческий музей».

Полное наименование учреждения: муниципальное автономное учреждение «Краеведческий музей».

Сокращенное наименование: МАУ «Краеведческий музей».

Юридический и фактический адрес учреждения: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, г. Покачи, ул. Комсомольская 4/61.

Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с указанием своего наименования, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Учредителем учреждения является муниципальное образование город Покачи в лице администрации города Покачи (далее – учредитель). Функции и полномочия учредителя от имени администрации города Покачи осуществляет управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи, в соответствии с Порядком осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи.

Собственником имущества учреждения является город Покачи. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города (далее - КУМИ), в соответствии с Порядком осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи.

Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств местного бюджета, собственных доходов учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Основными целями деятельности учреждения являются:

- 1) осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- 2) хранение и учет музейных предметов и музейных коллекции;
- 3) выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекции;
- 4) изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- 5) публикация (публичный показ) музейных предметов и музейных коллекций.

На платной основе учреждение осуществляет следующие услуги: обслуживание индивидуальных посетителей, проведение экскурсий, организация и проведение мероприятий, фотосъемка, видеосъемка.

С 02 июня 2021 года исполняет обязанности директора заведующий отделом Голованчук Ирада Бейбаловна, на основании Распоряжения главы города Покачи «Об исполнении обязанностей руководителя учреждения» от 02.06.2021г. №359-лс.

В целях осуществления бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, хранения документов бухгалтерского учета, формирования информации о финансовом положении учреждения на отчетную дату, а также предоставления бухгалтерской (бюджетной) отчетности от имени учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ заключен договор об оказании услуг с муниципальным учреждением «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (МУ «ЦБЭО»). Главный бухгалтер МУ «ЦБЭО» – Абдуллаева Джаминат Рахадиновна.

МАУ «Краеведческий музей» функционирует с 1994 года. В своей деятельности руководствуется Уставом, который утвержден постановлением администрации города Покачи от 17.04.2018 года № 364 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Краеведческий музей», Уставом города Покачи, Решением Думы № 18 от 28.03.2018 «О Положении о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Покачи», Постановлением администрации

города от 24.08.2017 №896 (с изменениями от 27.09.2017 №1042, от 20.12.2017 №1457, от 27.12.2017 №1510, от 17.08.2021 №766) «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры города Покачи», постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1013 (с изменениями от 15.01.2021 №10, от 24.02.2021 №164, от 23.03.2021 №249, от 21.05.2021 №424, от 16.07.2021 №626, от 07.09.2021 №828, от 27.10.2021 №1004) «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие сферы культуры города Покачи 2019-2025 годы и период 2030 год» подпрограмма «Музейное дело», Информационным письмом (форма № 26.2-7) Межрайонной ИФНС России № 5 по ХМАО – Югре № 5 о переходе на упрощенную систему налогообложения с 01.01.2016 года с объектом налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов».

В соответствии с частью 15 и 16 статьи 33 Федерального Закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» органами местного самоуправления принято решение о предоставлении им субсидий из соответствующего бюджета.

Руководствуясь приказом управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи от 28.12.2020 №185 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальным автономным учреждением «Краеведческий музей» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» учреждение заключает договор с Администрацией города Покачи на предоставление субсидий для обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели. Субсидия по договору предоставляется на финансирование муниципальных услуг и на финансирование расходов по содержанию недвижимого и особо ценного движимого имущества.

В целях осуществления бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, хранения документов бухгалтерского учета, формирования информации о финансовом положении учреждения на отчетную дату, а также предоставления бухгалтерской (бюджетной) отчетности от имени учреждения заключен договор об оказании услуг с муниципальным учреждением «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (МУ «ЦБЭО»). Главный бухгалтер МУ «ЦБЭО» Абдуллаева Джаминат Рахадиновна.

## **РАЗДЕЛ 2**

### **«Результаты деятельности учреждения»**

Согласно штатному расписанию в МАУ «Краеведческий музей» - 7,25 единиц. По состоянию на 01.01.2022 фактически занято – 6,25 единиц.

Среднесписочная численность работников – 6,0 единиц.

## **РАЗДЕЛ 3**

### **«Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»**

Финансирование МАУ «Краеведческий музей» на выплату заработной платы осуществляется за счет субсидии предоставленной на финансирование

муниципальных услуг, оплата коммунальных услуг и приобретение материальных запасов осуществляется за счет субсидии предоставленной на финансирование расходов по содержанию недвижимого и особо ценного движимого имущества.

**1. Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):**

Кассовые расходы за 2021 год по субсидии для обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составили 7 437 963 рублей 27 копеек, при плановых показателях на 2021 год 7 437 963 рублей 27 копеек. Процент исполнения составил 100%.

**2. Субсидии на иные цели:**

Кассовый расход по субсидии на иные цели за 2021 год составил 567 312 рублей 60 копеек, при плановых показателях на 2021 год 567 312 рублей 60 копеек. Процент исполнения 100%.

**3. Доходы от предпринимательской деятельности учреждения (платные услуги):**

МАУ «Краеведческий музей» осуществляет платные услуги, тарифы на платные услуги утверждены приказами № 119 от 21.12.2020г. «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги оказываемые МАУ «Краеведческий музей», № 40 от 30.03.2021г. «Об установлении льгот отдельным категориям граждан на посещение музея».

Плановые назначения по платным услугам на 2021г. составляют 26 515 рублей 00 копеек. Фактически поступило за 2021 года 26 515 рублей 00 копеек, кассовые расходы 26 515 рублей 00 копеек. Исполнение 100%.

**4. Оплата труда и начисления на оплату труда:**

Кассовый расход по статье «Оплата труда и начисления на оплату труда» за 2021 составил 6 377 041 рублей 48 копеек, при плановых назначениях 6 377 041 рублей 48 копеек. Исполнение 100%.

Приложение:

- Сведения об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737).

## **РАЗДЕЛ 4**

### **«Анализ показателей отчетности учреждения»**

События после отчетной даты до представления бухгалтерской отчетности за 2021 г. у учреждения не возникали.

В отчетном периоде учреждением были осуществлены корректировки входящих остатков, в части переноса дебиторской задолженности по расчетам с ФСС со счета 4 303 02 000 на 4 209 36 000. Корректировка проведена в соответствии с требованиями системных писем Минфина РФ и Федерального

Казначейства РФ (от 30.12.2021 №02-06-07/108267, от 01.12.2021 №№ 02-06-07/97427, 07-04-05/02-29373) по составлению и представлению годовой бюджетной отчетности за 2021 год.

Бухгалтерские операции были проведены в межотчетный период с отражением соответствующих показателей в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503773).

В Балансе (ф. 0503730) корректировка изменения показателей отчетности на начало отчетного периода (входящих остатков) отражено по строкам 250,260.

В Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503773) (КФО 4) изменение показателей отчетности отражено по строке 260 со знаком «минус» в сумме 6 666,26 рублей, по строке 250 в сумме 6 666,26 рублей со знаком «плюс» в графе 9 по коду 06».

С 1 января 2021 года в соответствии с требованиями учредителя учреждением в 1-17 разрядов номеров счетов расходов по субсидии на иные цели применяются новые КБК в части целевой статьи. Уточнения в связи с изменениями КБК, а также перенос показателей на новые КБК проведены в межотчетный период.

При этом в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503773) (КФО 5) сформированы нулевые показатели (0,00).

Изменения в Балансе (ф.0503730) на конец отчетного периода показателей по строке 160 счета 0 401 50 000 на сумму 3 887 ,44 рублей объясняется тем, что в бухгалтерском учете учреждением в отчетном периоде были начислены расходы будущих периодов по полученным правам на программные продукты. Начисление проведено по тем договорам срок, которых не превышает 12 месяцев, но приходится на разные отчетные периоды.

В отчетном периоде учреждением были получены доходы:

- от приносящей доход деятельности в сумме 26 515,00 рублей (расшифровка по видам доходов прилагается к пояснительной записке) Приложение 1;
- в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания в сумме 7 437 963,27 рублей;
- в форме целевых субсидий в сумме 567 312,60 рублей.

*Данные по поступлению доходов отражены в форме 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения», а также в форме 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года» в разделе «Доходы».*

В форме 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения» и форме 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года» отражены показатели:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания (КОСГУ 131) в сумме 7 431 297,01 рублей отражены с учетом возврата средств ФСС (6 666,26 рублей);
- по КОСГУ 172 (КФО4) в сумме 200 000,00 расчеты с учредителем по изменениям показателей недвижимого и особо ценного движимого имущества приобретенного (полученного от учредителя) и списанного учреждением за отчетный период;

- по КОСГУ 199 (КФО2) в сумме 60 000,00 рублей восстановленные на балансовом учете при первом применении ФСБУ "Нематериальные активы" права пользования активами (программные продукты) ранее учитываемые на забалансовом счете 01 "Имущество, полученное в пользование".

По состоянию на 01.01.2022 года остатки денежных средств на лицевом счете, открытом учреждению в отделе казначейского исполнения для учета средств от приносящей доход деятельности, остатки денежных средств на лицевом счете для учета средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и в кассе учреждения отсутствуют.

Отсутствие остатков на отчетную дату подтверждено выписками из лицевых счетов.

*Данные по показателям остатков денежных средств отражены по строкам 200-201 Баланса (ф.0503730) и в Сведениях об остатках денежных средств (ф.0503779).*

Поступление объектов основных средств за период 2021 года составило 410 805,20 рублей. За счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания приобретено объектов основных средств (Машины и оборудование, инвентарь хозяйственный и музейные фонды).

Выбытие объектов основных средств за период 2021 года составило 181 200,00 рублей:

За счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания:

- переведено на забалансовый счет 21 при выдаче в эксплуатацию объектов основных средств, стоимостью до 10000,00 рублей включительно на сумму 31 200,00 рублей;
- на сумму 150 000,00 рублей переведено на забалансовый счет 01 музейных фондов в соответствии с Инструкцией 157н;

Балансовая стоимость объектов основных средств на конец отчетного периода по сравнению с предшествующим годом увеличилась и составила 7 103 937,64 рублей.

Амортизация на конец отчетного периода составляет 5 308 572,01 рублей.

Показатели стоимости материальных запасов на конец отчетного периода по сравнению с предшествующим годом увеличилась и составила 283 712,65 рублей.

Остатки вложений в нефинансовые активы на конец отчетного периода отсутствуют.

В формах 0503768 раздела 3 «Движение материальных ценностей на забалансовых счетах» на конец отчетного периода:

- по кодам строк 800,801 (КФО2) счета 01 «Имущество, полученное в пользование» показатели на конец 2021 года уменьшились на сумму 92 496,80 рублей. Уменьшение связано с мероприятиями, проведенными при первом применении ФСБУ СГС «Нематериальные активы». Операциями 2021 года программные продукты на сумму 60 000,00 рублей были переведены на балансовый учет 111 00 000, на остальную сумму проведено списание в соответствии с требованиями бухгалтерского учета.

- по кодам строк 800,801 (КФО4) счета 01 «Имущество, полученное в пользование» также отражены показатели по мероприятиям проведенным при первом применении ФСБУ СГС «Нематериальные активы». Осуществлено списание программных продуктов на сумму 47 000,00 рублей без отражения их стоимости на балансовом учете.

В отчетном периоде недостач и хищений имущества в учреждении не выявлено. Задолженность по расчетам по ущербу имущества на начало и конец отчетного периода у учреждения отсутствует.

*Данные о движении основных средств и других материальных ценностей за отчетный период отражены в строках 010-100 Баланса (ф.0503730) и в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф.0503768).*

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности отражены в форме 0503769 в разрезе счетов на начало и конец отчетного периода.

В форме 0503769 (КФО 4) отклонения сумм дебиторской задолженности на начало года в сумме 6 666,26 рублей между счетами 4 303 02 000 и 4 209 34 000 обусловлено операциями по переводу задолженности между указанными счетами в соответствии с требованиями системных писем Минфина РФ и Федерального Казначейства РФ (от 30.12.2021 №02-06-07/108267, от 01.12.2021 №№ 02-06-07/97427, 07-04-05/02-29373). Показатели отклонений на начало года отражены в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503773).

Дебиторская задолженность по выплатам на конец отчетного периода уменьшилась и по состоянию на 1 января 2022 года составила 1 722,00 рублей.

Кредиторская задолженность на конец отчетного периода по сравнению с предшествующим годом увеличилась и на 1 января 2022 года составила 541 034,67 рублей в сумме кредиторской задолженности по услугам, работам на основании счетов-фактур за декабрь 2021 года, а также в сумме кредиторской задолженности по заработной плате и иным выплатам сотрудникам учреждения.

В форме 0503769:

- по счету 4 209 34 000 в графе 2 на начало отчетного периода в сумме 6 666,26 рублей отражены показатели в виде операций по доходам от компенсации затрат дебиторской задолженности. Дебиторская задолженность образовалась на 01.01.2021 при расчетах с Фондом социального страхования Российской Федерации в части превышения произведенных учреждением выплат пособий, по которым в 2021 году предусмотрено возмещение Фондом социального страхования Российской Федерации (его территориальными подразделениями) в связи с переходом на осуществление прямых выплат. Операции по начислению указанных доходов были проведены в межотчетный период с отражением соответствующих показателей в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503773);

- по счету 4 401 60 000 на конец отчетного периода отражены начисленные учреждением резервы предстоящих расходов по оплате отпусков работникам учреждения за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование в размере в сумме 376 499,18 рублей (ст.211), 113 702,75 рублей (ст.213);

В Балансе (ф.0503730) изменения показателей доходов и резервов предстоящих расходов отражены по кодам строк 250,520 соответственно.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность в учреждении отсутствует.

*Данные об изменениях показателей дебиторской и кредиторской задолженности отражены в Балансе (ф.0503730) и Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769)*

В форме 0503738 «Отчета об обязательствах учреждения» кредитовые остатки, сформированные на конец отчетного финансового года по отложенным обязательствам учреждения в объеме принятых обязательств (денежных обязательств) текущего (отчетного) года соответствуют показателям кредиторской задолженности, отраженным в форме 0503769 «Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»:

- показатели принятых обязательств раздела 3 графы 6 отчета в сумме 1 031 236,60рублей, из них в объеме резерва предстоящих расходов в сумме 490 201,93 рублей;
- показатели принятых денежных обязательств раздела 3 графы 8 в сумме 541 034,67 рублей.

Приложение:

- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);
- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503721);
- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);
- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);
- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);
- Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (приложение 1);
- Сведения об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (приложение 3).

## **РАЗДЕЛ 5**

### **«Прочие вопросы деятельности учреждения»**

Представленные показатели бухгалтерской отчетности учреждения сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности, а именно:

- Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н;
- Приказа Минфина России от 23.12.2010 N 183н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;



- Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (приказ Минфина от 25.03.2011 № 33н);
- Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

Учетной политикой учреждения установлены следующие положения, необходимые для понимания пользователями бухгалтерской отчетности его финансового положения, финансовых результатов деятельности и движения денежных средств:

1. В отношении способов оценки активов, обязательств, доходов и расходов, применяемых субъектом бюджетной отчетности:

1.1. Объекты основных средств, относящиеся к категории особо ценного имущества (ОЦДИ) учреждения принимаются к бухгалтерскому учету на основании решения постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов. Определение критериев отнесения объектов основных средств к категории особо ценного имущества и принятие решения оформляется протоколом заседания.

1.2. Срок полезного использования объектов основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе.

1.3. Начисление амортизации объектов основных средств осуществляется линейным методом. Данный метод предполагает равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования.

1.4. Оценка соответствия объектов имущества понятию "актив" осуществляется в течение года - по мере необходимости, а также в рамках годовой инвентаризации, проводимой в целях составления годовой бухгалтерской отчетности.

1.5. Учет объектов материальных ценностей, не соответствующих критериям актива, осуществляется на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение». Учет осуществляется в условной оценке один объект, один рубль.

1.6. В один инвентарный объект, признаваемый для целей бухгалтерского учета комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества в случае принятия такого решения постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов учреждения.

Критериями объединения объектов имущества могут служить: несущественная стоимость, одинаковые сроки полезного использования, одинаковые сроки ожидаемого использования.

При этом предельное стоимостное значение для объединения основных средств в один инвентарный объект составляет до 100 тыс. рублей включительно.

1.7. При переоценке объекта основных средств (в том числе объектов основных средств, отчуждаемых не в пользу организаций бюджетной сферы) сумма накопленной амортизации, исчисленная на дату переоценки, учитывается путем пересчета накопленной амортизации (способы учета суммы накопленной амортизации при переоценке основных средств перечислены в п. 41 стандарта "Основные средства").

1.8. Принятие к учету на забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации» объектов основных средств, стоимостью до 10000 рублей

включительно, за исключением объектов недвижимого имущества на основании первичного документа, подтверждающего ввод (передачу) объекта в эксплуатацию, в оценке: по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

1.9. Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является номенклатурная единица (номер).

1.10. Выбытие (отпуск) материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой учетной единицы.

1.11. При поступлении объектов нефинансовых активов, полученных в рамках необменных операций (дарения (безвозмездного получения); получения объектов по распоряжению собственника без указания стоимостных оценок; при выявлении объектов, созданных в рамках ремонтных работ; при выявлении в ходе инвентаризации неучтенных объектов, по которым утрачены приходные документы, справедливая стоимость объектов имущества определяется комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен.

1.12. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование части объекта недвижимости стоимость этой части отражается на забалансовых счетах 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)" и 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование" соответственно и определяется исходя из стоимости всего объекта, его общей площади и площади переданного помещения.

1.13. Объекты основных средств, возникающие в рамках операционной аренды на льготных условиях, принимаются к бухгалтерскому учету по справедливой стоимости арендных платежей, определяемой на дату классификации объектов учета аренды методом рыночных цен.

До момента получения справедливой стоимости, под справедливой стоимостью арендных платежей одного объекта, полученного в рамках операционной аренды на льготных условиях, признается месячное право пользования 1 кв. площади если объект является объектом недвижимости или 1 ед. оборудования умноженное на количество месяцев аренды (права пользования) в соответствии с условиями договора.

1.14. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование признание доходов текущего года при операционной аренде отражается равномерно на протяжении срока пользования объектом.

1.15. Платежи учреждения за предоставленное ему право использования результатов интеллектуальной деятельности (средств индивидуализации) относятся на финансовый результат текущего финансового года.

2. Информация о профессиональных суждениях, выработанных в процессе применения учетной политики и оказывающих существенное влияние на показатели бухгалтерской отчетности:

2.1. Переданное в аренду (безвозмездное пользование) недвижимое имущество продолжает учитываться учреждением в составе той группы основных средств, в которой учитывалось до передачи.

2.2. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование части объекта недвижимости стоимость этой части отражается на забалансовых счетах 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)" и 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование" соответственно и определяется исходя из стоимости всего объекта, его общей площади и площади переданного помещения, при условии, что учреждением будет принято решение об отражении переданной части объекта недвижимости на забалансовом счете.

2.3. В отношении объектов, переданных учреждением в безвозмездное бессрочное пользование, принимается решение по классификации объектов в качестве операционной аренды. Решение принимается комиссией по поступлению и выбытию активов.

2.4. В отношении объектов, полученных учреждением по договорам безвозмездного бессрочного пользования, принимается решение по классификации объектов в качестве операционной аренды. Решение принимается комиссией по поступлению и выбытию активов.

2.5. Переданное (полученное) по договору аренды имущество учреждением классифицируется в качестве операционной аренды исходя из срока договора и стоимости арендных платежей. Если одновременно срок договора аренды меньше срока полезного использования имущества и стоимость арендных платежей меньше рыночной стоимости имущества, то объект классифицируется в качестве объекта операционной аренды.

2.6. Резерв предстоящих расходов на предоставление отпусков, включая расходы на уплату страховых взносов рассчитывается и корректируется ежегодно по итогам проведения годовой инвентаризации обязательств. Резерв рассчитывается и корректируется исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой.

Бухгалтерский учет ведется с применением системы автоматизации бухгалтерского учета с использованием программного продукта АС «Смета», обслуживаемого ООО «Криста». С целью взаимодействия с УФК используется система электронного документооборота СУФД. Отчеты в ФСС, налоговую инспекцию, статистическая отчетность представляется через телекоммуникационную систему электронного документооборота "Контур-Экстерн", бухгалтерская отчетность в финансовый орган администрации города представляется с применением программы АС "WEB-консолидация".

Бухгалтерская отчетность составляется и представляется МУ «ЦБЭО» от имени учреждения на основании договора о предоставлении услуг.

Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем учреждения, главным бухгалтером МУ «ЦБЭО» в части финансовых показателей, сформированных на основании данных бухгалтерского учета, а также руководителем финансово-экономической службы МУ «ЦБЭО», ответственным за формирование плановых (прогнозных) показателей и иной аналитической (управленческой) информации.

В целях подготовки составления годовой бухгалтерской отчетности по приказу №103 от 25.10.2021г. в учреждении по состоянию на 01.11.2021 года была проведена инвентаризация активов, обязательств и имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.

Расхождений между бухгалтерским учетом и фактическим наличием не выявлено.

Приложение:

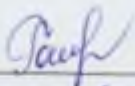
- Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица 4)

В составе бухгалтерской отчетности за 2021 год ввиду отсутствия числовых значений показателей не представлены следующие формы:

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775);
- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779).


Исполняющий обязанности  
директора

МАУ «Краеведческий музей»



И.Б. Голованчук

Главный бухгалтер МУ «ЦБЭО»



Д. Р. Абдуллаева

Начальник ПЭО



С. П. Шклярчук

25 января 2022 года