

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи

Г.В. Свистун

(Ф.И.О. и подпись руководителя)

« 20 » г.

(дата)



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель муниципального автономного учреждения «Краеведческий музей»

И.Б. Голованчук

(Ф.И.О. и подпись руководителя)

« 20 » г.

(дата)



Рассмотрен Наблюдательным советом  
муниципального автономного учреждения

«Краеведческий музей»

(наименование учреждения)

протокол от «28» апреля 2022 г. № 1

### ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021г.

Наименование учреждения Муниципальное автономное учреждение «Краеведческий музей»

Место нахождения г. Покачи, ул. Комсомольская д.4, оф.61

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	53480224
ИНН	8621004450
КПП	862101001
по ОКАТО	71184000000

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование видов деятельности		Краткая характеристика	Правовое обоснование
осуществляемых в предшествующем отчетному периоду	осуществляемых в отчетном периоде		
1	2	3	4
1. Основные:			
91.02	91.02	Музейная деятельность	<p>Устав МАУ «Краеведческий музей» (постановление администрации города Покачи от 17.04.2018 № 364);</p> <p>Решение Думы №18 от 28.03.2018 года «Положение о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Покачи»;</p> <p>Постановлением администрации города от 24.08.2017 №896 (с изменениями от 27.09.2017 №1042, от 20.12.2017 №1457, от 27.12.2017 №1510) «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры города Покачи»;</p> <p>Постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1013 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие сферы культуры города Покачи 2019-2025 годы и период 2030 год» подпрограмма «Музейное дело»</p> <p>Положение об оплате труда работников МАУ «Краеведческий музей»;</p> <p>Положение о порядке и условиях установления стимулирующих выплат работникам МАУ «Краеведческий музей» (приказ директора от 28.09.2017 №90);</p> <p>Положение о правилах и условиях оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением «Краеведческий музей».</p>

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические и (или) юридические лица)	Правовой акт
1	2	3
<p>1. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (услуга)- потребители физические лица;</p> <p>2. Создание экспозиций (выставок) музея, организация выездных выставок (работа) в интересах общества</p> <p>3. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций (работа) в интересах общества.</p>	физические и юридические лица	Положение о правилах и условиях оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением «Краеведческий музей» (приказ от 21.11.2016 № 92)

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа		Реквизиты документа	Срок действия
действующего в предшествующем отчетному периоде	действующего в отчетном периоде		
1	2	3	4
свидетельство о государственной регистрации права	свидетельство о государственной регистрации права	от 23.03.2015 № 86-АБ 895673	бессрочный
свидетельство о государственной регистрации права	свидетельство о государственной регистрации права	от 27.07.2015 № 86-АБ 923402	бессрочный
Приказ, выдан комитетом по управлению имуществом города Покачи	Приказ, выдан комитетом по управлению имуществом города Покачи	от 10.11.2013 №170	бессрочный
Постановление Главы города Покачи «О приеме-передачи муниципального имущества»	Постановление Главы города Покачи «О приеме-передачи муниципального имущества»	от 22.12.2011 №1109	бессрочный

1.4. Сведения о количестве штатных единиц учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием

Количество штатных единиц		Фактическая численность		Уровень профессионального образования (квалификации работников)											
				доктора наук		кандидаты наук		высшее		неполное высшее		среднее профессиональное		прочее	
начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7,25	7,25	7,25	6,25	-	-	-	-	7	7	-	-	-	-	-	-



### 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, рубли, в том числе:	62 797,44	63 864,77
руководителя	136 855,87	141 627,40
заместителей руководителя	124 002,82	119 461,74
специалистов	56 156,24	56 291,86

### 1.6. Состав действующего наблюдательного совета

Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
<p>1. Базарбаева Е.Ю. – председатель, заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи;</p> <p>2. Булюкина А.М. – специалист-эксперт управления культуры и молодежной политики администрации города Покачи;</p> <p>3. Стоянова Н.Л. - начальник управления муниципальной собственности комитета муниципальным имуществом администрации города Покачи;</p> <p>4. Магамедова Р.И. - заместитель начальника планово - экономического отдела по культуре и молодежной политике МУ «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» города Покачи.</p> <p>5. Семенченко Е.Н.– главный хранитель фондов МАУ «Краеведческий музей»;</p> <p>6. Скловская Е.Е. – член Общественного совета по культуре при Департаменте культуры ХМАО-Югры, руководитель автономной некоммерческой организации «Вектор доброты»;</p> <p>7. Асташина М. В. – представитель общественности г. Покачи;</p> <p>8. Абдуразаков Ж. З. - представитель общественности г. Покачи.</p>	<p>Постановление администрации города Покачи от 19.12.2021 №1134 об утверждении наблюдательного совета МАУ «Краеведческий музей» (с изменениями)</p>	<p>до внесения изменения в состав комиссии</p>

## Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
1	2	3	4	5
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	человек	3 300	3 300	отклонений нет

2.2. Сведения об оказании учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания

Наименование (услуги) работы	Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем услуги, работы	
	Единица измерения	Количество
1	2	3

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	1 780 546,13	1 795 365,63	14 819,5	0,83	
2	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет	руб.					

учреждения							
3	Сумма дебиторской задолженности	руб.	16 909,32	1 722,22	15 187,10	89,85	
в том числе:							
Нереальная к взысканию дебиторская задолженность		руб.		-	-	-	-
4	Сумма кредиторской задолженности	руб.	493 478,79	541 034,67	47 555,88	9,64	
в том числе:							
Просроченная кредиторская задолженность		руб.		-	-	-	-
5	Итоговая сумма актива баланса	руб.	2 077 517,39	2 084 687,94	7 170,55	0,35	

#### 2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)		
	с 01.01.2021 г.	-	-
1	2	3	4
<b>Посещение музея, выставочного зала (входные билеты)</b>			
для посетителей в возрасте старше 16 лет (взрослый билет)	55,00		
для детей с 3-х лет	35,00		
<b>Экскурсионное обслуживание по временным выставкам музея (одна тематическая или обзорная экскурсия)</b>			
индивидуальная экскурсия для взрослого	60,00		
индивидуальная экскурсия для ребенка	50,00		
экскурсия для группы детей (более 10 человек)	50,00		
<b>Организация и проведение мероприятий</b>			
для группы детей (более 10 человек)	55,00		
<b>Проведение лекции</b>			
для группы взрослых	55,00		
для группы детей	45,00		
<b>Экскурсия по городу (пешая или автобусная)</b>			
для группы взрослых (более 5 человек)	120,00		
для группы детей (более 5 человек)	100,00		
<b>Дополнительные услуги</b>			
Фото-, видеосъемка в музее, с использованием личной аппаратуры посетителя	40,00		
<b>Изготовление копий техническими средствами музея</b>			
Сканирование документов из архивного фонда музея с переносом на электронный носитель	50,00		

посетителя			
Изготовление цифровой копии архивного документа	70,00		
Предоставление на прокат мобильного выставочного оборудования	100,00		
Временное использование (экспонирование) музейных предметов по обращению в организациях и учреждениях	200,00		

2.5. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) за отчетный и предшествующий отчетному году при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности



Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания (руб.)		Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении иных видов деятельности (руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платно		полностью платных		2020г.	2021г.	2020г.	2021г.
	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Экскурсия для группы взрослых ЭГВ					7	48			385,00	2650,00				
Экскурсия для группы детей ЭГД					708	214			31869,00	10700,00				
Экскурсия для группы детей ЭГД ЛК-50%				9				225						
Индивидуальная экскурсия для взрослых ИЭВ					19	42			1045,00	2520,00				
Индивидуальная экскурсия для детей ИЭД					18	16			786,00	800,00				
Посещение взрослое ПВ					59	11			2950,00	605,00				
Посещение детское ПД					6	20			180,00	700,00				
Организация мероприятий для группы детей ОМ						149				8195,00				
Экскурсия по городу для группы взрослых					11				1320,00					
Фотосъёмка Ф					1	3			21,00	120,00				

## 2.6. Количество жалоб потребителей

№ п/п	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
1	Отсутствуют	-

## 2.7. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

(руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	% исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток средств на начало года	X	0	X	
2.	Поступления, всего	8 031 790,87	8 031 790,87		
	в том числе:				
	Приносящий доход	26 515,00	26 515,00		
	Муниципальное задание	7 437 963,27	7 437 963,27		
	Иные цели	567 312,60	567 312,60		
3.	Выплаты, всего	8 031 790,87	8 031 790,87		
	в том числе:				
	Заработная плата	4 891 614,99	4 891 614,99		
	Начисления на выплаты по оплате труда	1 433 353,89	1 433 353,89		
	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	129 097,40	129 097,40		
	Материальная помощь в связи со смертью	10 000,00	10 000,00		
	Расходы по доплате к пособиям по временной нетрудоспособности, беременности и родам, до размера месячного заработка	17 643,93	17 643,93		
	Расходы по выплате выходного пособия при увольнении	38 992,70	38 992,70		
	Ежемесячные компенсационные выплаты работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком	630,65	630,65		
	Пособие за первые три дня временной нетрудоспособности	29 804,79	29 804,79		
	- услуги местной (абонентской)	12 956,32	12 956,32		

связи				
- услуги междугородней связи	1 343,05	1 343,05		
Услуги "Интернет"	42 705,06	42 705,06		
Оплата потребления тепловой энергии	151 852,00	151 852,00		
Оплата потребления электрической энергии	34 381,51	34 381,51		
- оплата горячего водоснабжения	2 301,01	2 301,01		
- оплата холодного водоснабжения	1 338,15	1 338,15		
Оплата водоотведения	2 929,06	2 929,06		
Обращение с твердыми коммунальными отходами	5 288,17	5 288,17		
Расходы по содержанию помещений (домовладение)	65 507,39	65 507,39		
Тех. обслуживание электрооборудования	18 480,00	18 480,00		
Тех. обслуживание сантехоборудования	28 150,00	28 150,00		
Дератизация и дезинсекция	11 001,20	11 001,20		
Расходы на техническое (эксплуатационное) обслуживание систем пожарной сигнализации, систем оповещения и эвакуации при пожаре	29 950,20	29 950,20		
Расходы на оказание услуг по контролю за работоспособностью систем пожарной автоматики	40 150,00	40 150,00		
Расходы на планово-предупредительный ремонт систем пожарной сигнализации, систем оповещения и эвакуации при пожаре	18 551,90	18 551,90		
Тех. обслуживание огнетушителей	1 896,00	1 896,00		
Расходы на техническое (эксплуатационное) обслуживание КТС (в том числе посредством ПЦН)	30 533,14	30 533,14		
Расходы на оказание охранных услуг по принятию соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию установленных на	88 074,00	88 074,00		



объекте КТС (в том числе посредством ПЦН)				
Установка или замена узлов, приборов учета тепла, воды, электроэнергии	1 560,00	1 560,00		
Тех.обслуживание оборудования	15 000,00	15 000,00		
Расходы на техническое (эксплуатационное) обслуживание оборудования охранной сигнализации (в том числе посредством ПЦН)	135 549,92	135 549,92		
Расходы на оказание услуг охранной сигнализации (в том числе посредством ПЦН)	191 494,10	191 494,10		
Запасные части к оборудованию	1 000,00	1 000,00		
Канцелярские принадлежности	2 173,35	2 173,35		
Хозяйственные товары	1 220,00	1 220,00		
Малоценная мебель, инвентарь, инструменты и т.п.	1 000,00	1 000,00		
Запасные части к оргтехнике	1 680,00	1 680,00		
Расходные материалы для оформления мероприятий	10 756,70	10 756,70		
Оплата суточных при командировках	1 200,00	1 200,00		
Оплата проживания в командировках	3 600,00	3 600,00		
Оплата курсов повышения квалификации	6 800,00	6 800,00		
Расходы на обязательные медосмотры отдельных категорий работников	5 562,14	5 562,14		
Прочие налоги и сборы	385,00	385,00		
Штрафы, пени и другие экономические санкции	50,30	50,30		
Услуги СМИ (объявления, реклама, издательские услуги кроме бланков и пр.)	2 000,00	2 000,00		
Нотариальные услуги	2 200,00	2 200,00		
Услуги по изготовлению материальных запасов и объектов основных средств	161 300,09	161 300,09		
Оборудование	260 805,20	260 805,20		
Приобретение лицензионных компьютерных программ и баз данных ЭВМ	54 128,00	54 128,00		



Сопровождение компьютерных программ		30 000,00	30 000,00		
Услуги по разработке, созданию и сопровождению сайта		3 600,00	3 600,00		
Аренда прочего имущества		99,56	99,56		
Запасные части к оборудованию		100,00	100,00		
4.	Остаток средств на конец года	X		X	
Справочно:					
5.	Объем публичных обязательств, всего				
в том числе:					

2.8. Объем финансового обеспечения за отчетный и предшествующий отчетному годы

(руб.)

Объем финансового обеспечения, задания учредителя, всего		Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
2020 г.	2021 г.	2020 г.	2021 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6
8 406 389,26	7 437 963,27	512 420,00	567,312,60	0,00	0,00

## 2.9. Общая сумма прибыли за отчетный и предшествующий отчетному годы

(руб.)

Сумма прибыли после налогообложения	
2020 г.	2021 г.
1	2

## 2.10. Информация о направлении расходования прибыли

(руб.)

№ п/п	Наименование статьи	Размер затраченных денежных средств	
		2020 г.	2021 г.
1	2	3	4
1	Оплата суточных при повышении квалификации	1 200,00	
2	Приобретение лицензионных компьютерных программ и баз данных ЭВМ	12 696,00	
3	Услуги по разработке, созданию и сопровождению сайта	7 000,00	3 600,00
4	Оплата курсов повышения квалификации	3 700,00	5 800,00
5	Аренда прочего имущества	47,86	99,56
6	Прочие налоги и сборы	740,63	385,00
7	Штрафы, пени и другие экономические санкции	5,51	50,30
8	Мягкое обмундирование дорогостоящее и длительного срока службы	1 045,00	
9	Оборудование	1 990,00	1 390,00
10	Канцелярские принадлежности	4 018,00	2 173,35
11	Хозяйственные товары	6 085,00	1 220,00
12	Средства индивидуальной защиты	7,00	
13	Установка или замена узлов, приборов учета тепла, воды, электроэнергии		1 560,00
14	Нотариальные услуги		2 200,00
15	Расходные материалы для оформления мероприятий		5 256,79
16	Запасные части к оборудованию		100,00
17	Малоценная мебель, инвентарь, инструменты и т.п.		1 000,00
18	Запасные части к оргтехнике		1 680,00

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Балансовая стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	3409201,8	3409201,8	3465130,64	3694735,84	6874332,44	7103937,64
в том числе: переданного в аренду	руб.	0	0	0	0	0	0
переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0	0	0	0	0
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем	руб.	3409201,8	3409201,8	2887688,6	3117293,8	6296890,4	6526495,6
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	577442,04	577442,04	577442,04	577442,04
особо ценного движимого	руб.	X	X	1319646,9	1519646,9	1319646,9	1519646,9
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	2	2	X	X	2	2
в том числе: переданного в аренду	шт.	0	0	X	X	0	0

переданного в безвозмездное пользование	шт.	0	0	X	X	0	0
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв. м	323,9	323,9	X	X	323,9	323,9
в том числе: переданного в аренду	кв. м	0	0	X	X	0	0
переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	X	X	0	0

Руководитель финансово-экономической  
службы учреждения (главный бухгалтер)

  
(подпись)

Д.Р. Абдуллаева  
(И.О. Фамилия)

Исполнитель:

Старший администратор М.В. Стафеева  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

+7(34669)7-99-19  
(телефон)